

СВИДЕТЕЛЬСТВО

ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Авечина Елена Сергеевна

МБОУ СОШ 10 Суворовское

опубликовала в Международном сетевом издании "Солнечный свет" статью:

Упражнения по развитию устной речи на уроках русского языка

Номер свидетельства: СВ5543210

постоянная ссылка:

<http://solncesvet.ru/опубликованные-материалы/>

Главный редактор
Международного сетевого издания
"Солнечный свет"



Ирина Космыльнича

10 декабря 2023 г.



Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 — 65391



СВИДЕТЕЛЬСТВО

ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Авгучина Елена Сергеевна

МБОУ СОШ 10

опубликовала в Международном сетевом издании "Солнечный свет" статью:

Лексика современного русского языка

Номер свидетельства: СВ5543178

постоянная ссылка:

<http://solncesvet.ru/опубликованные-материалы/>

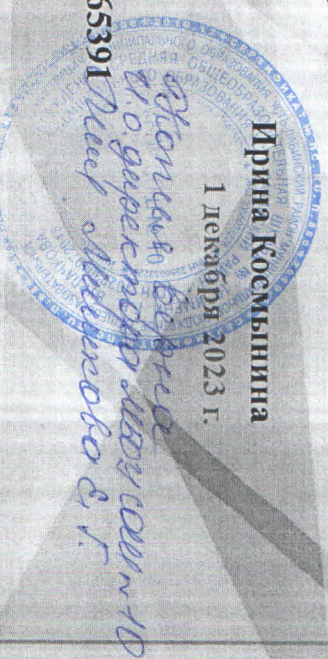
Главный редактор
Международного сетевого издания
"Солнечный свет"



Ирина Космыльнииа

1 декабря 2023 г.

Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 — 65391



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231500006457

Регистрационный номер №

20610/22

Город: Краснодар

Дата выдачи

18 июля 2022 г.

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
Аветчина Елена Сергеевна

с « 12 » июля 2022 г. по « 18 » июля 2022 г.

прошла(а) повышение квалификации в

ГБОУ ИРО Краснодарского края

по теме: «Реализация требований обновленных ФГОС НОО; ФГОС ООО в работе учителя»

в объеме: 36 часов

За время обучения студ(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программ:

Наименование	Объем	Оценка
Нормативное и методическое обеспечение внеурочной образовательных ФГОС НОО, ФГОС ООО	13 часов	зачтено
Внедрение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в предметном обучении	23 часа	зачтено

Проше(а) стажировку в (на)

Итоговая работа на тему:



Идентификационный номер М.П.

Идентификационный номер М.П.

Идентификационный номер М.П.

Идентификационный номер М.П.

Идентификационный номер М.П.

Идентификационный номер М.П.

И.В. Лихачева

И.Н. Невшупла

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

**Аветчина
Елена Сергеевна**

с 12 сентября 2022 г. по 10 ноября 2022 г.

прошёл(а) повышение квалификации в (на)

федеральном государственном автономном
образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Академия реализации государственной политики
и профессионального развития работников образования
Министерства просвещения Российской Федерации»

(лицензия Рособразования серия 90/Т01 № 0010068
регистрационный № 2938 от 30.11.2020)

по дополнительной профессиональной программе

**«Трансформация методической службы и организация
методического сопровождения педагогов»**

в объёме

38 часов

Документ о квалификации

230000053375

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Регистрационный номер

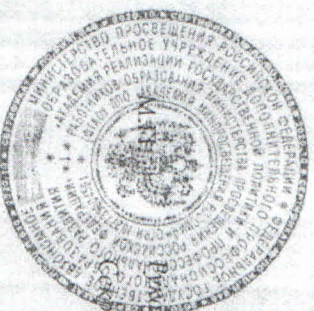
У-199350/6

Города

Москва

Дата выдачи

2022 г.



Выдан *подпись*
статус



УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Настоящим удостоверяется свидетельство о том, что

Авешчина

(фамилия, имя, отчество)
Елена Сергеевна

с **13 февраля 2023**

г. **МО** **28 февраля 2023**

прошел(-ла) обучение в (на)

ООО «Московский институт

профессиональной переподготовки

и повышения квалификации педагогов»

по **программе повышения квалификации**

«Деятельность педагога при организации работы с

обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

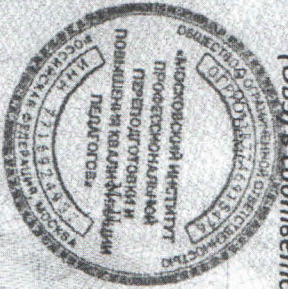
(ОВЗ) в соответствии с ФГОС»
72 часов

Ректор (директор)

Секретарь

Город **Москва**

г. **МО** **2023**



[Handwritten signature]

*Настоящее свидетельство
№ 0035776 выдано в соответствии с
Законом Московской области от 29.07.2011 № 100/ОЗ*

Удостоверение является документом
установленного образца о повышении квалификации

Регистрационный номер **35651**

ПК № **0035776**

Рецензия

на программу элективного курса
«Культура общения в устной и письменной речи»
Аветчиной Елены Сергеевны, учителя русского языка и литературы
МБОУ СОШ № 10 имени Г.Н.Бурлачкова
муниципального образования Усть-Лабинский район

Программа «Культура общения в устной и письменной речи» разработана в рамках элективного курса по русскому языку и предназначена для обучающихся 11 класса. Программа составлена на основе программы элективного (факультативного) курса для 10-11 классов «Искусство устной и письменной речи» / автор-составитель С.И. Львова// Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений: 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / автор-составитель С.И. Львова. – М.: Мнемозина, 2009г.

В программе чётко обозначены цели и задачи изучения дисциплины, выделены требования к выходным знаниям, умениям, компетенциям обучающихся и представлены ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения дисциплины «Культура общения в устной и письменной речи».

Программа ориентирована на формирование способностей логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь и умения критически оценивать свои достоинства и недостатки.

Программа имеет четкую, логичную структуру и содержит следующие компоненты: пояснительную записку, учебно-тематический план, программное содержание занятий, а также список использованной литературы и перечень рекомендуемых полезных сайтов.

Срок реализации программы 1 год (34 часа) с расчетом 1 час в неделю.

Актуальностью программы является практико-ориентированный характер. Рабочая программа предусматривает последовательное усложнение заданий и повышение роли самостоятельных действий учащихся в практическом применении полученных знаний. Реализация данной программы позволит выработать умения владеть устной и письменной речью, навыками стилистической правки текста, проводить самостоятельные исследования текста с целью решения поставленных задач, отбирать фактический и языковой материал. При выполнении заданий ученики высказывают свои предположения, делают выводы, анализируют и редактируют тексты, оценивают результаты своей работы, что позволяет формировать познавательные, регулятивные, коммуникативные и личностные учебные универсальные действия.

Программа элективного курса «Культура общения в устной и письменной речи» Аветчиной Е.С. соответствует требованиям и может быть рекомендована для использования в образовательных организациях в качестве курса внеурочной деятельности.

11.12.2023г.

Рецензенты:

Директор МБУ «Центр развития образования»

Ю.В. Езубова

Методист МБУ «Центр развития образования»

В.С. Севастьянова

Ю.В. Езубова
В.С. Севастьянова
М.О. директор МБОУ СОШ № 10
Ирина Александровна Ефимова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Г.Н.БУРЛАЧКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета
от 30.08.2023 г. протокол № 1

Председатель педсовета

Е.Г. Мишкова



ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
«Культура общения в устной и письменной речи»
11 класс

Программу составила
учитель русского языка и литературы
Аветчина Елена Сергеевна

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа элективного курса «Культура общения в устной и письменной речи» для XI класса составлена на основе программы элективного (факультативного) курса для 10-11 классов «Искусство устной и письменной речи» / автор-составитель С.И. Львова // Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений: 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / автор-составитель С.И. Львова. – М.: Мнемозина, 2009.

Цель курса заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной и письменной форме. В связи этим старшекласники должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад); осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть разными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений); свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному. Кроме того, ученики должны научиться соблюдать в речевой практике основные нормы русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные); уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения). И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты. Теоретической основой формирования коммуникативных умений является описание особенностей каждой функциональной разновидности языка, видов речевой деятельности.

Для создания естественных условий для совершенствования речевых навыков предлагается чаще обращаться к такой форме обучения, как семинар.

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей, что вооружит старшекласников способностью свободно ориентироваться в текстах, представленных в печатном и электронном форматах. Предполагается активное использование Интернет-ресурсов, электронных учебников, электронных справочников.

Элективный курс «Культура общения в устной и письменной речи» поможет поднять общекультурный уровень современного школьника, чтобы он мог продолжить обучение в образовательном учреждении высшей школы, владея новыми информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно уделяться формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения (электронная почта, электронная конференция, чат, обмен файлами и др.).

В результате обучения старшекласники получают возможность совершенствовать и расширять круг общеучебных умений и навыков, способов деятельности, которые связаны с речемыслительными способностями и обеспечивают информационно-коммуникативную

деятельность: целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание ее достоверности адекватно поставленной цели; развернутое обоснование своей позиции с приведением аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т.п.

Программа рассчитана на 34 часа (1 час в неделю).

Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел, подраздел	Кол-во часов	Теория	Практика	Форма контроля
1.	Сбор материала для письменного и устного высказывания	5	2	3	Практическая работа
2.	Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании	7	3	4	Практическая работа
3.	Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств	6	2	4	Практическая работа
4.	Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя	6	1	5	Семинар-практикум
5.	Публичная защита реферата	10	2	8	Отчет

Итого: 34 часа (1 час в неделю).

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Сбор материала для письменного и устного высказывания (5 ч)

Выбор темы реферата и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного).

Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отраженными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации.

Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (7 ч)

Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления.

Основная часть речевого высказывания. Подчиненность доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие

развития главной мысли высказывания. Логические формы и приемы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.

Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.

Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений.

Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчеркивающие движение мысли в письменном тексте.

Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный), их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.

Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6 ч)

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.

Языковая норма и ее признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфографический, орфоэпический, толковый, словарь грамматических трудностей, словарь и справочники по русскому правописанию.

Уместное использование языковых средств с учетом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов, мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.

Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов, языковых средств, наиболее подходящий в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч)

Выразительность речи, источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия, многозначность слов, антонимия и др.

Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание и т. д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.

Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Публичная защита реферата (10 ч)

Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.

Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ

В результате изучения курса ученик XI класса должен

знать/понимать

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

– использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для

– осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

– развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

– увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

– совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

– самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Литература для учащихся

Баранов А. Н. Я вас слушаю. — М., 1990.

Вагаков Д. Риторика. — М., 2001.

Голуб И. Б., Розенталь Д. Э. Занимательная стилистика. — М., 1989.

Гольдин В. Е. Речь и этикет. — М., 1983.

Горелов И. Н., Житников В. Ф., Зюзько М. В. Умеете ли вы общаться? — М., 1991.

Кохтев Н. Н. Риторика. — М., 1994.

Львова С. И. Язык в речевом общении: Книга для учащихся. — М., 1992.

Милославский И. Г. Культура речи и русская грамматика. — М., 2002.

Павлова Л. Г. Спор, дискуссия, полемика. — М., 1991.

Розенталь Д. Э. А как сказать лучше? — М., 1988.

Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.

Формановская Н. И. Речевой этикет и культура общения. — М., 1989.

Литература для учителя

Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. — М., 1984.

Безменова Н.А. Теория и практика риторики массовой коммуникации. — М., 1989.

Винокур Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения. — М., 1983

Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. — М., 1997.

Граудина Л.К., Миськевич Г.И. Теория и практика русского красноречия. — М., 1989.

Иванова С.Ф. Искусство диалога, или Беседы о риторике. — М., 1992.

Ивин А.А. Основы теории аргументации. — М., 1997.

Казарцева О.М. Культура речевого общения: теория и практика обучения. — М., 1998.

Корнилова Е.Н. Риторика – искусство убеждать. Своеобразие публицистики античной эпохи. — М., 1998.

Культура русской речи/ Под ред. Л.К. Граудиной Е.Н. Ширяева. — М., 1998.

Ладыженская Т.А. Живое слово: Устная речь как средство и предмет обучения. – М., 1986.

Ладыженская Т.А. Риторика в школе и в жизни. – М., 2001.

Львова С.И. Язык в речевом общении: Книга для учителя. – М., 1991.

Милославский И.Г. Культура речи и русская грамматика. – М., 2002.

Проблемы эффективности речевой коммуникации/Под ред. Ф.М. Березина. – М., 1989.

Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1995

Стернин И.А. Коммуникативные ситуации. – Воронеж, 1993.

Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи: курс лекций. – М., 2004.

Уайтсайд Р. О чем говорят лица. – СПб., 1996.

Словари

Крысин Л.П. Школьный словарь иностранных слов. – М., 1997.

Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2004.

Скворцов Л.И. Культура русской речи. Словарь-справочник. – М., 2003.

Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова. – М., 1999.

Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание) / Сост. М.В. Панов. – М., 1984

Интернет – ресурсы

– Электронные образовательные ресурсы нового поколения (ЭОР НП): Федеральный центр ИОР www.fcior.edu.ru

– Единая коллекция ЦОР school-collection.edu.ru

– Единое окно доступа к ОР window.edu.ru

Календарно – тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Примечание	Дата
Сбор материала для письменного и устного высказывания (5ч)			
1	Выбор темы реферата и обдумывание основной мысли.		
2	Работа над содержанием речи. Анализ литературы.		
3	Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах.		
4	Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.		
5	Способы цитирования.		
Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (7ч)			
6	Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления.		
7	Основная часть речевого высказывания. Логические		

	формы и приёмы изложения.		
8	Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.		
9	Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений.		
10	Смысловые части письменного текста и абзац.		
11	Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте.		
12	Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли.		
Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6ч)			
13	Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию.		
14	Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы.		
15	Лексические и стилистические нормы.		
16	Морфологические и синтаксические нормы.		
17	Правописные нормы. Вариативность норм.		
18	Нормативные словари современного русского языка и справочники.		
Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6ч)			
19	Выразительность речи.		
20	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.		
21	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.		
22	Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.		
23	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.		
24	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.		

Публичная защита реферата (10ч)			
25	Психолого-физиологическая подготовка к выступлению.		
26	Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.		
27	Репетиция речи. Выработка уверенности в себе.		
28	Основные критерии оценки выступления на защите реферата.		
29	Содержательность и соответствие нормам.		
30	Выразительность речи.		
31	Выразительность речи.		
32	Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.		
33	Защита реферата		
34	Итоговое занятие		