



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 12.03.2025 г.

№125- П

город Усть-Лабинск

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году
в Усть-Лабинском муниципальном районе**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 "Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования", с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году", Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 июня 2024 года №02-168, приказом Министерства образования Краснодарского края от 06.03.2025 г. № 260 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказываю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений организовать участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР):

1.1. В 4,5,6,7,8,10 классах в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года в традиционной форме в соответствии с расписанием образовательного учреждения;

1.2. В 5,6,7,8, классах в период с 11 апреля по 24 апреля 2025 года в компьютерной форме, согласно заявке образовательного учреждения.

2. Ответственному муниципальному координатору проведения ВПР (Биржева А.Б.) обеспечить контроль за соблюдением установленного порядка проведения ВПР в общеобразовательных организациях на территории Усть-Лабинского района.

3. Руководителю МБУ «ЦРО» (Езубова Ю.В.):

3.1. Обеспечить методическое и технологическое сопровождение проведения работ;

3.2. Организовать коллективное обсуждение подходов к оцениванию по стандартизированным федеральным критериям и объективному оцениванию работ, без завышения и занижения результатов, до начала проверки с членами комиссий по проверке работ;

3.3. Организовать выборочную проверку и перепроверку работ на муниципальном уровне в школах, показавших необъективные результаты за последние три года и школах, с низкими образовательными результатами.

Информацию о результатах проведенной перепроверки работ представить в управление образованием в срок не позднее 10 мая 2025 года.

3.4. Подготовить анализ результатов ВПР-2025 в разрезе школ и предметов с динамикой результатов за 3 года.

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить проведение ВПР в учреждениях, в том числе:

4.1. Назначить школьных координаторов проведения ВПР и возложить на них персональную ответственность за организацию, проведение и обеспечение объективности результатов ВПР-2025.

4.2. Определить даты ВПР-2025 в соответствии со сроками, утвержденными с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году", места и сроки хранения материалов ВПР-2025.

4.3. Издать приказы о проведении ВПР не позднее 17 марта 2025 года с указанием дат проведения ВПР-2025, классов, формы проведения, ответственных организаторов в ОО, организаторов в аудитории, технических специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР-2025 с соблюдением условий конфиденциальности;

4.2. Ознакомить лиц, привлекаемых к проведению ВПР-2025, с нормативными актами и инструктивными материалами;

4.3. Обеспечить информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР-2025 и использования результатов (проведение родительских собраний, классных часов, размещение информации по вопросам ВПР-2025 на официальных сайтах ОО, информационных стендах, создание «Горячей линии» по вопросам ВПР-2025.

4.4. Обеспечить:

- объективное проведение ВПР-2025 в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями без предварительной подготовки обучающихся;
- проверку работ в соответствии с федеральными критериями;
- объективность результатов ВПР-2025;
- внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР-2025;

- своевременное выставление отметок за ВПР-2025 на основании локального акта ОО, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР-2025;

- использование результатов ВПР-2025 для совершенствования преподавания учебных предметов.

4.5. Обеспечить информационную безопасность и независимое наблюдение при проведении Всероссийских проверочных работ.

4.6. Обеспечить видеонаблюдение в режиме онлайн при проведении ВПР и обеспечить сохранность видеоматериалов до 1 января 2026 года.

4.7. Подготовить анализ результатов ВПР-2025 в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за 3 года.

5. Контроль выполнения данного приказа возложить на заместителя начальника УО (Тимонина Н.В.)

Начальник управления образованием



А.А. Баженова